

## 工事に関する注意事項

### I. 一般的注意

1. 工事責任者は工事に先立ち工事図面を提出し、当社担当者と十分お打合せをお願いします。
2. 床荷重には制限があり、重量物（キャビネット、コピー機、金庫等）は、原則梁上のみとし、床荷重 300 kg/m<sup>2</sup>としております。重量物の設置をする際は、事前に当社担当者と十分お打合せをお願いします。
3. 居室内の独立柱は耐震上、アンカー・ビス・釘等の打込みは厳禁です。【多額の補修費負担が発生します】
4. 墨出しは天井面をお願いします。
5. 電気容量増強工事については、当社指定業者による工事となります。お見積り算出にあたって、必要電気容量記載機器仕様リストのご提出をお願いします。（内容や使用状況により、ご対応できない場合があります。）
6. 区画内で BGM 機器を利用する場合、カットリレー工事が必要となります。信号線・コンセント準備は、当社指定業者、電源作業は C 工事となります。
7. 光回線の管路新設工事は、当社指定業者による実施となります。お見積り算出にあたり、光回線の起点先が必要となりますので、キャリア先へ調査依頼をお願いします。なお、通線工事はキャリア側作業となりますので、併せてご依頼ください。
8. メタル線・テレビ線のご利用希望があれば、当社担当者と十分お打合せをお願いします。
9. 工事の開始前及び終了後は速やかにその旨を防災センターと中央監視室に連絡をお願いします。
10. 工事には責任者が立会い、火災、漏水、埃、騒音、臭気等の事故がないよう安全に注意をお願いします。
11. 当社担当者及びビルの管理関係者はいつでも工事現場に立入りできるものとし、その指示に必ず従うようお願いします。
12. 工事期間中の鍵の管理は、以下のとおりとなります。
  - ・入退去工事：防災センター係員による鍵の開閉
  - ・入居後工事：申請者（テナント）より工事会社に貸出しの上、鍵の開閉管理をお願いします。
13. 防災センターでお預かりする鍵（シリンダー 1 本）にて、出入口扉及び区画内のすべての扉が開錠できるようご対応をお願いします。
14. ファサードガラス面のシート貼りは原則内貼りをお願いします。
15. 内装材は不燃材の使用をお願いします。
16. 工程・作業内容の変更は、事前に申請をお願いします。
17. 設備移設に伴う天井補修は C 工事になります。
18. （店舗のみ）防水工事は原則、当社指定業者による工事となります。C 工事にて実施を希望する場合は当社担当者と事前に内容協議をお願いします。
19. （店舗のみ）厨房機器等を設置する場合は、排気容量を含めた設備スペック表のご提出をお願いします。

### II. 工事施工願等の提出

1. 事前打合せ終了後、所定の工事施工願を少なくとも**施工 14 日前（土、日、祝日は含まず）迄**に当社営業部へ提出し承認を得てください。承認されていない工事は中止をお願いする場合があります。
2. 工事施工願は、賃借人名義で提出をお願いします。
3. 工事施工願には、図面、工程表、組織表、搬出入注意事項、また当社指示による書類があれば併せて添付して下さい。
4. 所轄消防等へ工事概要及び図面の事前打合せ（申請書類等の確認含む）を行い、打合せ議事録を併せてご提出ください。
5. 防火対象物工事等計画届出書 防火対象物工事等開始届出書を事前に消防署へ届出し、当社へその写しをご提出ください。
6. 消防検査については、テナント側で日程調整の上、ご手配いただき、検査日時確定次第、当社へご連絡ください。なお、消防署との協議において検査省略となった場合、打合せ議事録をご提出ください。（協議日付、消防署担当者名、省略となった経緯等）
7. 搬出入については、別紙「搬出入に関する注意事項」を遵守のうえ、ご対応をお願いします。
8. 工事完成後は速やかに竣工図をご提出ください。

### III. 作業届の提出

1. 工事当日は、必ず所定の作業届を防災センターにて記入・提出をお願いします。  
※届けが無い工事は中止を指示する場合があります。

### IV. 防火上の注意

1. 作業は原則無火気工法にてお願いいたします。火気使用にあたっては消防打合せを必ず行い、当社にも火気使用申請書を提出ください。また、工事に際しては周囲の状況を確認し、付近の可燃物を片づけ、不燃材、不燃シート等で養生し、消火器を用意して実施をお願いします。火気使用時に防災センターに火報連動停止措置を依頼し、火気使用後は 1 時間常駐、4 時間後まで 30 分毎に点検を行い安全確認後、防災センターに報告をお願いします。
2. 喫煙は、当ビル内の地下 1 階の喫煙所にてお願いします。  
開放時間：8:00～21:00（11:00～14:00 は一時的に閉鎖）。
3. 非常警報設備、消火栓等の位置を確認し、その使用方法を熟知しておくようお願いします。

### V. 作業上の注意

1. 騒音、震動、塵埃等の出る斫り、アンカー打ち等は原則夜間に行い、他に迷惑をかけぬよう注意をお願いします。なお、周囲又は当社からの要請があった場合は、直ちに工事の中止をお願いします。
2. 躯体にアンカー、ビス等打込みの場合は、事前に X 線、超音波等の探査にて埋設配管や鉄筋等に接触しない位置として下さい。
3. 臭気性のある塗料、接着剤等を使用する作業は、原則夜間とし空調時間中は厳禁とします。また他へ臭気を出さないよう養生をお願いします。
4. 廊下その他の共用部を作業場及び資材、廃材置場として使用しないように願います。止むを得ず使用する場合は、事前に当社担当者に申し出て許可をお取りください。
5. 工所用仮設電源を必要とする場合は、中央監視室担当者と十分打合せの上使用をお願いします。
6. 天井のスプリンクラーヘッドに十分注意し養生をお願いします。
7. 塵埃等の出る解体工事等の場合、埃による煙感知器の誤発報がおきない様に注意（養生等の確認）をお願いします。併せて、防災センターに火報連動停止措置の依頼をお願いします。また、空調吹出口及吸込口の塞ぎ等の養生もお願いします。
8. 工事による残材、残土、砕くず、かんなくず等は必ず袋、箱に入れ建物外に搬出処理し、給湯室、ビル内塵芥処理場に捨てないようにお願いします。また、工事により汚損した場所は工事業者に於いて責任をもって清掃・修復をお願いします。
9. 工事に必要な資材等の搬入及び廃材等の搬出は、事前に当社担当者と打合せをお願いします。原則として貨物用エレベーターの使用をお願いします。搬出入等にあたっては養生を行い、他に迷惑をかけぬよう安全に注意をお願いします。なお、車道を利用した搬出入の場合、道路使用許可申請書類一式（コピー）の提出をお願いします。
10. 本注意事項を守れない場合は工事を中止いただく場合があります。

### VI. 非常時の通報連絡

1. 万一火災発生の場合は直ちに①消防署（119 番）②防災センターの順に連絡すると共に初期消火に努めてください。
2. 人身事故、その他重大事故が発生した時は、防災センターに急報すると共に応急措置の実施をお願いします。

### VII. その他

1. 駐車場 ・高さ制限 2.1m 未満・利用時間 7:00～24:00（時間外入庫不可）
2. 騒音・粉塵・臭気作業時間 夜間 0:00～6:00（臭気作業は、臭気が抜けるまでの時間を示す）

2023 年 3 月 10 日様式制定