

工事施工願

東京交通会館営業一部 宛
年 月 日

別紙「工事に関する注意事項」「搬出入に関する注意事項」を理解し、遵守して作業をいたします。

<div>新規・既存</div>		社名 申請者 (テナント) 責任者 (株)埼玉交通会館 緊急連絡先(携帯) 000-111-2222 交通 三郎		<div>印</div>		
施工者	社名: (株)交通建設		責任者: 会館 次郎 緊急連絡先: 000-4444-2222			
場所	4 階 4101区 事務所・店舗名: 同上					
工事名称	(株)交通建設レイアウト変更工事		※該当項目にチェックをお願いします。			
日時	2040年10月1日(月)~10月15日(金) ※詳細は工程表記載		<input checked="" type="checkbox"/> 搬出入作業有(搬出入作業事前申請書提出必須) <input checked="" type="checkbox"/> 騒音・粉塵・臭気・火気作業有(以下作業項目記載必須) <input checked="" type="checkbox"/> 光回線の使用(キャリアの事前調査必須) <input type="checkbox"/> 区画内でBGM使用(内容によってB工事発生) <input type="checkbox"/> 電話線(メタル線)の使用 <input type="checkbox"/> テレビ線の使用			
作業内容 (詳細)	LGS組み立て、ボード貼、表装塗装、					
防火対象物工事等計画届出書 防火対象物等使用開始届		[受付期日] 月 日	備考			
<作業項目> ※以下、作業有無を記載の上、該当項目にチェック☑をお願いします。						
火気作業 ※原則不可	有 無	火気作業日	月 日() ~ 月 日()			
		火気作業時間	: ~ :			
		作業内容				
		火気の種類	<input type="checkbox"/> 溶接 <input type="checkbox"/> サンダー <input type="checkbox"/> 高速カッター <input type="checkbox"/> チップソー <input type="checkbox"/> その他()			
		事前対処	<input type="checkbox"/> 丸の内消防署打合せ <input type="checkbox"/> 工事中の消防計画提出(提出日: 月 日)			
		火気管理	<input type="checkbox"/> 消火器 <input type="checkbox"/> 水バケツ <input type="checkbox"/> 消火砂 <input type="checkbox"/> 防災シート <input type="checkbox"/> 受皿 <input type="checkbox"/> 標識 <input type="checkbox"/> 監視			
			<input type="checkbox"/> 煙感知器養生 <input type="checkbox"/> 空調制気口養生 <input type="checkbox"/> 煙の送風方法 <input type="checkbox"/> 管理室への火気使用直前・直後の報告 <input type="checkbox"/> 火気使用後の待機 <input type="checkbox"/> その他()			
騒音・ 振動作業	有 無	騒音作業日	10月 2日(火) ~ 10月 5日(金)			
		騒音作業時間	0 :00 ~ 5 :00			
		作業内容	LGS組み立て			
		騒音の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 振動ドリル <input type="checkbox"/> 釘打ち <input checked="" type="checkbox"/> インパクト <input type="checkbox"/> はつり <input type="checkbox"/> その他()			
粉塵作業	有 無	騒音管理	<input checked="" type="checkbox"/> 原則夜間作業0:00~6:00			
		粉塵作業日	10月 2日(火) ~ 10月 7日(日)			
		粉塵作業時間	0 :00 ~ 5 :00			
		作業内容	ボード解体による粉塵			
臭気作業	有 無	粉塵管理	<input checked="" type="checkbox"/> 原則夜間作業0:00~6:00 <input checked="" type="checkbox"/> 火報連動停止 <input checked="" type="checkbox"/> 煙感知器養生 <input checked="" type="checkbox"/> 空調制気口養生 <input checked="" type="checkbox"/> 出入口養生 <input checked="" type="checkbox"/> 出入口床マット設置 <input checked="" type="checkbox"/> 周辺清掃 <input type="checkbox"/> その他()			
		臭気作業日	10月 2日(火) ~ 10月 7日(日)			
		臭気作業時間	0 :00 ~ 5 :00			
		作業内容	表装塗装			
臭気管理	有 無	臭気の種類	<input type="checkbox"/> 吹付塗装 <input checked="" type="checkbox"/> 油性塗装 <input type="checkbox"/> 水性塗装 <input type="checkbox"/> 接着剤 <input type="checkbox"/> その他()			
		<input checked="" type="checkbox"/> 吹付塗装・油性塗装の場合、使用塗料の仕様書・作業内容計画図提出(別紙)				
		<input checked="" type="checkbox"/> 原則夜間作業0:00~6:00(臭気抜け確認含む) <input checked="" type="checkbox"/> 火報連動停止 <input checked="" type="checkbox"/> 煙感知器養生 <input checked="" type="checkbox"/> 空調制気口養生 <input checked="" type="checkbox"/> 出入口養生 <input checked="" type="checkbox"/> 出入口床マット設置 <input checked="" type="checkbox"/> 強制排気ファンの用意				
		<input checked="" type="checkbox"/> 窓開放 <input checked="" type="checkbox"/> 周辺の臭気確認 <input type="checkbox"/> その他()				
提出書類 (□にチェック)	<必須> <input checked="" type="checkbox"/> 工事施工願(指定書式) <input type="checkbox"/> 搬出入作業事前申請書(指定書式) <input type="checkbox"/> 工程表 <input type="checkbox"/> 組織表 <入居・レイアウト変更を伴う工事> <input checked="" type="checkbox"/> レイアウト図(CAD及びPDF) <input type="checkbox"/> 井伏図 <input checked="" type="checkbox"/> 立面図 <input type="checkbox"/> 弱電配線図 <input type="checkbox"/> 設備機器仕様書 <input type="checkbox"/> 飲食店(のみ) 防水工事計画書 <input type="checkbox"/> 道路使用許可申請書写し(承認後) <input type="checkbox"/> 上記作業項目に伴う必要書類 <<入居・レイアウト変更を伴う工事完了後> <input type="checkbox"/> 使用開始届の写し <input type="checkbox"/> 竣工図					
施工承認欄	承認日: 年 月 日 工事施工を承認いたしますので、「工事に関する注意事項」「搬出入に関する注意事項」に基づき施工をお願いします。 株式会社東京交通会館 担当者 印					

搬出入作業事前申請書

2024年11月18日様式制定
株式会社東京交通会館

年 月 日

申請者:
(テナント)

(株)埼玉交通会館 印

施工業者:

(株)交通コンサルタント

印

管理責任者名:

交通 博

緊急連絡先:

000-1111-2222

搬出入に関する注意事項を遵守しますので、下記の通り、搬出入作業を実施したく、ご承認をお願いします。

<作業内容>

作業日時	3月 22日(月) 18:00 ~ 20:00 3月 24日(水) 22:00 ~ 24:00	※複数日記載可能
作業内容	3/22パーテーション搬入 3/24解体後、パーテーション搬出	
搬出入場所 ※該当にチェック	<input checked="" type="checkbox"/> 地下3階(車両高さ2.1m以下) <input type="checkbox"/> 1階(道路使用許可写しを当社へ提出)	備考

<搬出入に関する注意事項>

搬出入可能時間	店舗階(3階~地下1階):全日22:00~翌8:00 事務所階その他(4階~11階・地下2階~地下4階):平日18:00~翌8:00、土日祝7:00~翌8:00 ※店舗階・事務所階その他いずれも近隣テナントの営業状況によって、要相談。
搬出入口利用について	①2.1m以下の車両は地下3階駐車場の貨物エレベーター前の荷捌き所で行ってください。荷下ろし後は速やかに車両を駐車スペースに移動をお願いします。 ②2.1m超の車両については、1階指定の搬出入口からの作業となり、事前に当社と日程等協議の上、警察署にて道路使用許可申請が必要となります。許可が下りましたら、申請書の写しを作業の1週間前までにご提出ください。 ③地下3階駐車場の【営業時間】7:00~24:00、【駐車料金】30分350円となっております。 ※12月31日24:00~1月2日7:00までは休館日のため入出庫不可。営業時間外の入出庫は出来ません。 ④1階搬出入における「道路使用許可申請」に基づく搬出入作業時のカラーコーン、コーンバー、赤色誘導灯等の作業帯確保に必要な備品等は、搬出入業者側でご準備ください。また、夜間作業の場合、カラーコーン、コーンバーは自照式が原則となります。 ⑤1階搬出入口での22:00以降の搬出入の場合、警備員等を配置し、関係者以外の入館規制を行うよう周知徹底をお願いします。 ⑥上記⑤の作業で、25:00までに終了できない場合、防災センターによるシャッター閉鎖作業ができないため、翌6:40まで警備員等(交代要員含め2名必要)による入館規制を行って下さい。 ⑦入居時の引越作業については、事前に当社と日程・作業ルート等協議のうえ、申請をお願いします。 ※当館催事場などの搬出入と日程が被ることが想定されますので、お早めにご相談ください。
養生	①エレベーター三方枠への養生は必須となります。また、客用エレベーターを使用する場合のみ、かご内の養生が必要となります。 ②2階・3階は、床養生、4階~11階は、床・壁・扉回りの養生が必須となります。
一般的注意事項	①搬出入は、原則貨物エレベーターの使用に限ります。但し、貨物エレベーターの使用状況等に応じてやむを得ない限り、客用エレベーターの使用を許可する場合があります。 ②終日、12:00~13:00の搬出入作業は不可です。 ③搬出入作業における管理責任者を必ず設け、作業開始から終了まで現場管理を徹底させるとともに、責任者名・緊急連絡先を必ずご記載の上、申請ください。 ④搬出入作業時は、歩行者優先・周囲の安全確認のうえ、作業を徹底ください。 ⑤台車等でエレベーターの扉や壁等にぶつけないよう、作業員へ周知徹底をお願いします。 ⑥工具・材料等の共用部(通路等)への仮置き等はできません。 ⑦搬出入作業当日は、作業前に必ず防災センターにて作業届を記入し、注意事項等説明を受けてください。 ⑧台車・脚立・工具等の貸出しはできませんので、ご承知おきください。 ⑨当方にて危険と判断した場合、また、許可申請等が確認できない場合等、作業中止の指示をする場合があります。 ⑩本申請は、原則、作業の2週間前までに申請をお願いします。

(株)東京交通会館担当者事前承認欄

印